

資料 2

広島県新型コロナウイルス感染症に対する安全職場対策シート（従業員版）

事業場名 _____ 業種 _____

住所 _____ 電話 _____

対策責任者/担当者 _____ 策定/更新日 _____

* 対策責任者/担当者は必ず選任

本事業場で取り組む対策：「はい」または「いいえ」のいずれかをチェック

番号	対策案（内容は職場に合わせて改編可）	はい	いいえ
1.	テレワーク在宅勤務・出張削減・テレビ会議の利用	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	時差通勤、自動車・自転車通勤を許可する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	職場では人と人との距離を 1 メートル以上保持する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	距離の確保が困難な場所ではビニールシート等で仕切りを設ける	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	対面での会話はできる限り 15 分以内にする	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	換気に努める（出来る限りすべてのドアを開放しておく）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	3 密（密閉・密集・密接）空間を閉鎖する（例：喫煙場所）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	社員食堂等の座席数を減らす、昼休み等の休憩時間に幅を持たせる	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	複数の人の手が触れる物品や場所を消毒する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	同じ空間に上司、同僚、顧客等の他者がいる時はマスクをする	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	出勤時、外出帰着時、食事の前には必ず石鹸で手を洗う	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	発熱、倦怠感、咳等の症状があれば出勤しない	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	風邪症状がでたものの新型コロナウイルス感染症と診断されなかった場合は、症状出現後 8 日を経過し、かつ症状消失後 3 日間を経た後に出社する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.	症状出現時に安心して休めるよう休暇等の制度を従業員に周知する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.	その他：	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.	その他：	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

上記のうち重点的に取り組む対策

例)	番号（ 6 ）	日直を決めて 2 方向の窓を毎時二回、3 分間全開にする
	番号（ ）	
	番号（ ）	
	番号（ ）	

資料2

広島県新型コロナウイルス感染症に対する安全職場対策シート（利用者版）

事業場名 _____ 業種 _____

住所 _____ 電話 _____

対策責任者/担当者 _____ 策定/更新日 _____

*対策責任者/担当者は必ず選任

本事業場で取り組む対策：「はい」または「いいえ」のいずれかをチェック

番号	対策案（内容は職場に合わせて改編可）	はい	いいえ
1.	混雑を予防する（例：混雑時間帯掲示、チラシ作成中止等）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	利用者が石鹸で手を洗える、手指消毒できる環境を整える	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	一定間隔を空けた待機を促すサインを床などに設置する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	接触の少ない商品販売方法を検討する（パック詰め販売等）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	座席数を削減し、顧客が向き合っても座らない形に配置する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	レジ等の前に透明の間仕切りを吊り下げ、飛沫の飛散を防ぐ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	キャッシュレス決済やコイントレーの使用を励行する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	換気に努める（出来る限りすべてのドアを開放しておく）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	3密（密閉・密集・密接）空間を閉鎖する（例：喫煙場所）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	定時に手すりなどをアルコール消毒する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	インターネット等で注文を受け付ける	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	テイクアウト・ドライブスルー・配達型サービスを提供する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	妊婦や高齢者等が優先的に来店できる時間帯を設ける	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.	取り組みを店頭やHP等に掲載する	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.	その他：	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.	その他：	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- 上記のうち重点的に取り組む対策

例)	番号（ 12 ）	キャッシュレス決済により置き配でのデリバリーサービスを開始
	番号（ ）	
	番号（ ）	
	番号（ ）	